

Asset Management Controller (m/w/d)

Wir suchen für die Verstärkung unseres Asset Management Controlling Teams am Standort Frankfurt am Main zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Asset Management Controller (m/w/d).

Über Palladio Partners

Palladio Partners ist eine eigentümergeführte Investmentboutique für Private Markets. Wir haben uns auf die unabhängige Beratung deutscher institutioneller Investoren im Rahmen von Investitionen in die Assetklassen Infrastruktur, Private Equity und Private Debt spezialisiert. Unser Unternehmen beschäftigt ca. 100 Mitarbeiter, die sich auf den Hauptsitz in Frankfurt am Main und die Tochtergesellschaft in Luxemburg verteilen und verwaltet Assets under Management von rund 11 Mrd. Euro.

Aufgaben und Verantwortlichkeiten

In dieser verantwortungsvollen, herausfordernden Position unterstützen Sie eigenständig das laufende Beteiligungsmanagement entlang des gesamten Investitionszyklus und über verschiedene Infrastruktur-Sektoren hinweg und arbeiten dabei eng mit den Beteiligungsgesellschaften, Investmentmanagern, dem Fondsmanager (AIFM) sowie Rechts- und Steuerspezialisten zusammen. Insbesondere folgende Tätigkeiten fallen in Ihren Aufgabenbereich:

- Koordination, Vorbereitung und Begleitung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen sowie Zusammenarbeit mit den Abschlussprüfern oder Beratern von Fonds, Zwischengesellschaften und Beteiligungen
- Erstellung von regelmäßigen Berichten, kaufmännischen Analysen und Sonderauswertungen, Asset-spezifische Auswertungen und proaktive Vorbereitung bzw. Erfolgskontrolle von Wertsteigerungsstrategien für strategische und operative Zwecke
- Unterstützung bei der Überwachung der Compliance und der regulatorischen Berichterstattung, inhaltliche Plausibilisierung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen sowie Zusammenarbeit mit den Abschlussprüfern oder Beratern von Fonds und Beteiligungen
- Unterstützung bei der Pflege von Bewertungs- oder Finanzmodellen, einschließlich Cashflow-Prognosen, Liquiditätssteuerung (Planung von Kapitalabrufen oder Ausschüttungen) und Werttreiberanalysen
- Dokumentenmanagement und Überwachung von vertraglichen und sonstigen Fristen (Rechte und Pflichten) anhand eines Vertrags-/Fristencontrollings.

- Unterstützung bei der ordnungsgemäßen Dokumentation und dem Monitoring von vertraglichen Vereinbarungen über das gesamte Anlageportfolio im Rahmen des operativen und administrativen Tagesgeschäftes
- Transaktions- und Datenverarbeitung innerhalb unserer Portfoliomanagement-Software sowie Mitarbeit bei Projekten zur Entwicklung neuer Prozesse und zur Digitalisierung, einschließlich der Automatisierung der Dokumenten- und Datenerfassung

Erfahrungshintergrund & Anforderungsprofil:

- Guter akademischer Abschluss und einschlägige Erfahrung in einem relevanten Bereich (z. B. Audit, FP&A, Bankwesen, M&A, Deal Advisory durch vorherige Tätigkeit, Ausbildung, Praktikum oder Ähnliches). Alternativ jede Kombination aus Ausbildung, Schulung und Erfahrung, die die erforderlichen Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten zur Ausübung der wesentlichen Aufgaben der Stelle vermittelt
- Erste Praxiserfahrungen aus Tätigkeiten bei einer Fondsgesellschaft, einem Infrastruktur Asset Manager oder im Bereich von Infrastrukturprojekten (Kommunikation, Transport, Energie) aus studienbegleitenden Tätigkeiten (maximal 5 Jahre)
- Initiative Persönlichkeit mit hoher Detail- und Qualitätsorientierung
- Ganzheitliches Denken, Durchhaltevermögen und ausgeprägtes Kostenbewusstsein
- Hohe organisatorische Fähigkeiten, insbesondere Priorisierung und Termintreue
- Sehr gute Kenntnisse der MS-Office-Programme (v. a. Excel), Datenbank- sowie BI-Tools. Weitere IT-Kenntnisse sind von Vorteil
- Flexibilität und die Fähigkeit zur Zusammenarbeit über alle Hierarchieebenen, gepaart mit einem hohen Maß an Leistungsbereitschaft, Selbstständigkeit, Verantwortungsbewusstsein und sozialer Kompetenz

Wir bieten

- Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein inspirierendes Arbeitsumfeld in einem zukunftsweisenden und nachhaltigen Unternehmen
- Eine attraktive und leistungsorientierte Vergütung
- Die Möglichkeit, im Rahmen unserer Infrastrukturinvestitionen einen gesellschaftlichen Beitrag zu leisten

Kontakt

Alexandra Dreßen (HR Manager)

Palladio GmbH, Klettenbergstraße 12, 60322 Frankfurt am Main

Tel.: 069 - 17 53 72 67 - 13

Email: adressen@palladio-partners.com

Christine Zimmermann (HR Specialist)

Palladio GmbH, Klettenbergstraße 12, 60322 Frankfurt am Main

Tel.: 069 - 17 53 72 67 - 5

Email: czimmermann@palladio-partners.com